|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 重庆邮电大学移通学院听课记录及评价表（理论课用） | | | | | | | | | | | | |
| 听课人员 | □领导 □教学督导 □同行 □管理人员 | | | | | | | | | | | |
| 授课时间 | 201 ——201 学年 第\_\_\_\_学期 第\_\_\_\_周 星期\_\_\_\_ 第\_\_\_\_节 | | | | | | | | | | | |
| 课程名称 |  | | | | | | | 授课地点 |  | | | |
| 专业班级 |  | | | | | | | | | | | |
| 教师姓名 |  | | 应到人数 | |  | 实到人数 | |  | 缺课人数 | |  | |
| 教学内容 |  | | | | | | | | | | | |
|
|
| 评价项目 | 评价指标 | | | | | | | | | 分值 | | 得分 |
| **教学态度** | 按时上、下课，课前准备充分；仪表端庄，精神饱满 | | | | | | | | | 20 | |  |
| **教学基本功** | 教学目标明确，内容熟练，重点突出，表达准确，条理清晰，易于接受理解；声音洪亮，抑扬顿挫，语速适中；PPT、板书美观，运用恰当 | | | | | | | | | 20 | |  |
| **教学方法和效果** | 方法灵活得当，善于启发思考，课堂气氛和互动效果好，学生收获大 | | | | | | | | | 20 | |  |
| **课堂管理** | 对学生管理宽严适度，课堂秩序良好；注重教书育人和思想教育 | | | | | | | | | 20 | |  |
| **教学水平** | 教学特色明显，理论联系实际，注重创新意识、实践能力培养和学习方法指导，适当引入新理论、新技术和新成果 | | | | | | | | | 20 | |  |
| **总体评分** |  | | | | | | | | | | | |
| 意见或  建议 |  | | | | | | | | | | | |
| 对学生课堂秩序评价 | | | | | | | | | | | | | |
| 评价指标 | 听从老师劝导和管理，尊敬老师，课前擦黑板  （20分） | 按时上下课，无旷课、迟到、早退和擅自离开教室现象  （20分） | | 精神振作，无打瞌睡、玩手机、乱讲话现象  （20分） | | | 无带食品进教室、上课吃东西、乱丢垃圾现象  （20分） | | | 靠前排坐，座次整齐，坐姿端正；着装得体，无穿背心、拖鞋现象  （20分） | | | |
| 评价分数 |  |  | |  | | |  | | |  | | | |
| 总体评分 |  | | | | | | | | | | | | |

评价人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 评价人所属单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_